



Service Public  
Fédéral  
**FINANCES**

TRÉSORERIE

# PROCEDURE

# MANDATAIRE



[WWW.FIN.BELGIUM.BE](http://WWW.FIN.BELGIUM.BE)

TRÉSORERIE • SERVICE PUBLIC FÉDÉRAL FINANCES

.be

## Table des matières

Procédure mandataire .....	1
1. Application Mandats .....	3
Assistance en ligne .....	3
Choix du mandat .....	4
2. Application Registre UBO .....	4
Se Connecter à l'application .....	4
Se connecter en tant que mandataire .....	5
Enregistrer les bénéficiaires effectifs .....	6
Contacts .....	8

## 1. APPLICATION MANDATS

Pour accéder à l'application « Mandats » du SPF Finances, veuillez-vous rendre sur le lien de l'application mandat <https://finances.belgium.be/fr/E-services/mandats> ou cliquez directement [ici](#).

The screenshot shows the 'Mandats' page on the SPF Finances website. At the top, there is a navigation bar with 'E-SERVICES', 'CONTACT', and 'NOS BUREAUX' links, along with social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and LinkedIn. Below this is a search bar with the text 'Rechercher' and a 'MINIFIN' logo. The main content area is titled 'MANDATS Actualités' and features a news item dated '25-09-2017' with the headline 'Utilisez le bon lien pour accéder à l'application Mandat !'. Below the news item, there is an 'Archives' section with a link to 'Utilisez dès à présent le mandat « contentieux » pour les recours administratifs de vos clients'. On the right side of the page, there is a 'Se connecter' menu with several options: « MANDATS », ENTREPRISE, DEMOS « MANDATS », FAQ, AIDE EN LIGNE, CONTACT, SÉCURITÉ SOCIALE, and ADMINISTRATION DES RÔLES (FEDICT).

Pour avoir accès à l'application « Mandats » et effectuer les démarches nécessaires, veuillez cliquer sur l'onglet « Mandats » et vous authentifier au nom d'une entreprise à l'aide d'un moyen d'authentification autorisé par le SPF Finances.

## ASSISTANCE EN LIGNE

Si vous ne connaissez pas le fonctionnement de l'application « Mandats » ou si vous souhaitez recevoir une assistance supplémentaire, plusieurs options vous sont proposées en cliquant sur l'une des rubriques disponibles sur la droite de la page d'accueil :

- **Demos « Mandats »** vous présentera diverses vidéos explicatives sur la procédure de création et d'acceptation des mandats ;
- **Aide en ligne et FAQ** vous indiquera sous forme de petits tutoriaux les différentes possibilités de gestion des mandats. Vous y retrouverez également une liste des questions les plus fréquemment posées.
- **Contact** vous donnera les coordonnées du service Desk pour une assistance téléphonique ou par e-mail.

## CHOIX DU MANDAT

Le mandant devra cocher la case « Registre UBO » afin de donner le mandat à son mandataire afin de celui-ci puisse remplir les obligations d'enregistrement des informations dans le registre UBO.

Accueil | Création | Recherche | Opérations groupées 2.1.10.4.2 | 13/01/2019 14:19:36

Définissez les paramètres du mandat

Début souhaité du Mandat: 13/01/2019

Fin du Mandat: DD/MM/YYYY

Référence du mandat:

Langues: Français

Choisissez un mandat

Tax-on-web IPP  Tax-on-web INR/FP  TVA  BIZTAX  MYMINFIN  FINPROF  CONTENTIEUX  BEPS13  REGISTRE UBO

Mandant -> Mandataire - Combinaisons autorisées

Vous devez sélectionner un ou plusieurs types de mandat avant de continuer

## 2. APPLICATION REGISTRE UBO

Lorsque la procédure d'octroi des mandats est finalisée, le mandataire pourra accéder à l'application pour le compte du mandant.

### SE CONNECTER À L'APPLICATION

Aller sur le portail **MyMinfinPro**, onglet Applications ou sur le site Internet [www.finances.belgium.be](http://www.finances.belgium.be) (onglet E-services, Registre UBO).

Choisissez ensuite votre moyen d'authentification et suivez les instructions à l'écran.

CSAM S'identifier à l'administration en ligne

Choisissez votre clé numérique pour vous identifier.

Clé(s) numérique(s) avec l'eID ou identité numérique

IDENTIFICATION avec un lecteur de cartes eID

IDENTIFICATION via itsme

Clé(s) numérique(s) avec code de sécurité et nom d'utilisateur + mot de passe

IDENTIFICATION avec un code unique via une application mobile

IDENTIFICATION avec code de sécurité via token

Lorsque l'écran ci-dessous apparaît, choisissez « Au nom d'une entreprise »



Choisissez votre mode d'identification :

en votre propre nom

au nom d'une entreprise

Continuer

Pourquoi ce choix ?

Vous pouvez accéder à l'administration en ligne en tant que membre de l'un de ces groupes cibles :

- en votre propre nom (citoyen)
- au nom d'une entreprise (responsable d'une entreprise)

L'écran de démarrage de l'application s'affichera ensuite.



NL FR DE EN

Autres informations et services officiels : [www.belgium.be](http://www.belgium.be)

Connecté en tant que [REDACTED]

Service Public Fédéral FINANCES

Accueil Rechercher

RECHERCHER UNE ENTITÉ  
Rechercher une entité grâce à plusieurs critères

RECHERCHER UN BÉNÉFICIAIRE EFFECTIF  
Rechercher un bénéficiaire effectif grâce à plusieurs critères

## SE CONNECTER EN TANT QUE MANDATAIRE

Pour vous connecter au nom de votre client, veuillez cliquer sur l'onglet « Se connecter en tant que mandataire »



NL FR DE EN

Autres informations et services officiels : [www.belgium.be](http://www.belgium.be)

Connecté en tant que [REDACTED]

Service Public Fédéral FINANCES

Accueil Rechercher

RECHERCHER UNE ENTITÉ  
Rechercher une entité grâce à plusieurs critères

RECHERCHER UN BÉNÉFICIAIRE EFFECTIF  
Rechercher un bénéficiaire effectif grâce à plusieurs critères

SE CONNECTER EN TANT QUE MANDATAIRE

Entrez ensuite le numéro BCE de l'entité juridique pour laquelle vous avez reçu un mandat relatif au registre UBO. Cliquez ensuite sur le bouton « Confirmer »

The screenshot shows the 'RECHERCHER UNE ENTITÉ' page on the 'Service Public Fédéral FINANCES' website. A modal window titled 'Se connecter en tant que mandataire pour une société' is open, prompting the user to enter the company's enterprise number. The input field contains '999999999'. Below the input field are two buttons: 'ANNULER' (red) and 'CONFIRMER' (green). The background page shows a search interface with a grid icon and a 'Rechercher' dropdown menu.

Si le numéro BCE est incorrect ou si l'entité juridique recherchée ne vous a pas accordé un mandat valable, un message d'erreur apparaîtra vous indiquant le problème rencontré.

Si le numéro BCE est correct et que l'entité juridique recherchée vous a bien accordé le mandat adéquat, le numéro BCE de l'entité juridique apparaîtra dans la case « Connecté en tant que mandataire pour + N°BCE ». Cela signifie que vous êtes bien authentifié au nom de votre client et que vous pourrez procéder à l'enregistrement de ses bénéficiaires effectifs.

The screenshot shows the main dashboard of the 'Service Public Fédéral FINANCES' website. The user is logged in as a mandatary for a company (N°BCE: 044...). The dashboard features two main search options: 'RECHERCHER UNE ENTITÉ' (with a grid icon) and 'RECHERCHER UN BÉNÉFICIAIRE EFFECTIF' (with a person icon). The top navigation bar includes language options (NL, FR, DE, EN), a 'Connecté en tant que' dropdown, and a 'DÉCONNEXION' button.

## ENREGISTRER LES BÉNÉFICIAIRES EFFECTIFS

- Cliquez sur le menu « Rechercher une entité »

This screenshot is identical to the previous one, showing the main dashboard. However, the 'RECHERCHER UNE ENTITÉ' button is highlighted with a black border, indicating the next step in the process.

- Le numéro BCE de votre client apparaîtra dans le cadre dédié à cet effet. Cliquez sur le numéro BCE afin d'accéder à la fiche de l'entité.

**RECHERCHER UNE ENTITÉ**

Rechercher parmi les entités auxquelles vous avez accès. [En savoir plus >>](#)

Numéro BCE ou Identifiant: Entrez un numéro BCE ou un identifiant étranger  
 Statut: Sélectionnez le statut de l'entreprise  
 Nom de l'entreprise: Entrez un nom d'entreprise  
 Date de création: dd/MM/yyyy  
 Rue: Entrez le nom de la rue  
 Numéro: Entrez le numéro  
 Boîte: Entrez la boîte  
 Code Postal: Entrez le code postal  
 Ville: Entrez la ville  
 Pays: Sélectionnez le pays

EFFACER RECHERCHER

BCE ou Identifiant Etranger: [REDACTED]  
 Nom de l'entreprise: [REDACTED]  
 Statut: Situation normale  
 Date de création: [REDACTED]

- Cliquez ensuite sur le bouton « Modifier » afin d'ajouter un bénéficiaire effectif ou pour modifier les informations relatives au contrôle détenu par un bénéficiaire effectif.

Accueil Rechercher

La fiche entité vous permet de consulter l'ensemble des informations d'une société et des ses contrôles. [En savoir plus >>](#)

IMPRIMER MODIFIER





▶ INFORMATIONS CONCERNANT L'ENTITÉ  
 ▶ ADRESSE DE L'ENTITÉ  
 ▼ INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Contrôle(s) Bénéficiaire(s) effectif(s) Groupes(s) Historique de modification

ÉTENDRE LA STRUCTURE RÉDUIRE LA STRUCTURE

Bénéficiaire effectif	Type	%	Nature du contrôle
[REDACTED]	[REDACTED]	100	

- Un onglet information de contact apparaît. Vous pouvez ajouter ou modifier un type de contact afin que l'administration puisse joindre l'entité juridique si nécessaire.
- Différents onglets sous la colonne « Action(s) » de l'onglet « Informations supplémentaires » apparaissent également :

-  ➔ Ajouter un contrôle par un bénéficiaire effectif ;
-  ➔ Ajouter un contrôle par une entité juridique (i.e. entité intermédiaire) ;
-  ➔ Supprimer le contrôle ;
-  ➔ Modifier la composition du contrôle.

La signification de ces symboles peut être affichée à tout moment en pointant votre curseur sur l'icône correspondant.

✖ ANNULER
✔ SAUVEGARDER

▶ INFORMATIONS CONCERNANT L'ENTITÉ

▶ ADRESSE DE L'ENTITÉ

▼ INFORMATION(S) DE CONTACT

+ AJOUTER

▼ INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Contrôle(s)
Bénéficiaire(s) effectif(s)
Groupe(s)
Historique de modification

▼ ÉTENDRE LA STRUCTURE
▲ RÉDUIRE LA STRUCTURE

Bénéficiaire effectif	Type	%	Nature du contrôle	Action(s)
██████████	👤	100		<span>+</span> <span>+</span> <span>+</span>

- Vous arriverez alors sur les différents écrans d'enregistrement des bénéficiaires effectifs.
- Nous vous invitons ensuite à vous rendre sur [notre site Internet](#) afin de télécharger notre manuel d'utilisation pour les représentants légaux afin de procéder à l'enregistrement des bénéficiaires effectifs de vos clients.

## CONTACTS

Si vous rencontrez des problèmes et que les différents outils mis à votre disposition ne vous permettent pas d'effectuer les manipulations requises, veuillez prendre contact avec nos différents services comme décrit dans le tableau ci-dessous.

Nous vous faisons également remarquer qu'il est préférable de joindre à votre e-mail une capture d'écran du problème rencontré. La date et l'heure de la manipulation doivent y être bien visibles. N'oubliez pas aussi de mentionner votre numéro d'entreprise ou numéro de registre national. Ces informations nous seront d'une très grande utilité et permettront à nos différents services de vous répondre de manière efficace et optimal.

Applications	Contact
Mandat	<a href="mailto:servicedesk.pub@minfin.fed.be">servicedesk.pub@minfin.fed.be</a> ou 0257 257 57
Registre UBO	<a href="mailto:ubobelgium@minfin.fed.be">ubobelgium@minfin.fed.be</a>